

JP NIO SLUŽBENI LIST BIH
SARAJEVO

PLAN NABAVKE/NABAVE ZA 2021. GODINU

Sarajevo, oktobar 2020. godine

PLAN NABAVKE ZA 2021. GODINU

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14) – (u daljem tekstu Zakon), izrađen je Plana nabavki za 2021. godinu po predmetima javnih nabavki.

Plan nabavki je razrađen po vrsti, vrijednosti i načinu postupka.

Ukupna planirana vrijednost nabavki u 2021. godini iznosi 911.690,00 KM, i to:

Redni broj	Vrsta postupka	Vrijednosni pokazatelji	Procentualno učešće u odnosu na na ukupnu planiranu vrijednost
1.	Otvoreni postupak	475.000,00	52,10
2.	Konkurentski zahtjev	158.000,00	17,33
3.	Direktni sporazum	141.390,00	15,51
4.	Nabavke izuzete od primjene Zakona – član 10. stav d	80.300,00	8,80
5.	Nabavke predviđene Anex-om II dio B	41.000,00	4,50
6.	Rezervirani ugovori – član 9.	6.000,00	0,66
7.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja	10.000,00	1,10
	UKUPNO	911.690,00	100,00%
	PDV 17%	154.987,30	
	UKUPNO SA URAČUNATIM PDV-OM	1.066.377,30	

Vrijednosti koje su korištene kao parametri za izradu Plana za 2021. godinu su zbirne vrijednosti iskazanih potreba organizacionih službi.

PLAN JAVNIH NABAVKI ZA 2021. GODINU

Redni broj	Opis predmeta javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	OTVORENI POSTUPAK		
1.	Javni poziv za uslugu štampanja službenih glasila ¹	220.000,00	I '21
2.	Usluge osiguranja imovine i lica ²	150.000,00	IV '20
3.	Usluga održavanja programskog rješenja Službe za računovodstvo i Uredništva ³	105.000,00	IV '20
	UKUPNO	475.000,00	

¹ Troškovi za uslugu štampe su realizovani u iznosu od 170.000,00 KM za odštampana službena glasila tokom 2020. godine. Obim i dinamika objava službenih materijala u toku godine ne može se planirati, jer to zavisi od uticaja vanjskih faktora. Vrijednost nabavke je planirana u većem iznosu u odnosu na prethodnu godinu zbog očekivanog povećanja cijene za uslugu štampanja službenih glasila uzrokovanog stalnim smanjenjem tiraža. Predmetna nabavka će se provesti putem otvorenog postupka (okvirni sporazum na godinu dana).

² Predmetna nabavka je okončana Planom javnih nabavki za 2017. godinu putem okvirnog sporazuma koji je zaključen na period od tri godine. te će se Planom javnih nabavki predmetna nabavka planirati okvirnim sporazumom za naredne tri godine.

³ Planom javnih nabavki predviđena je predmetna nabavka okvirnim sporazumom za naredne tri godine.

Redni broj	Opis predmeta javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	KONKURENTSKI ZAHTJEV		
1.	Usluga najma multifunkcijskih uređaja uz predviđenu uslugu održavanja i servisiranja istih	16.000,00	I '21
2.	Usluga održavanja i servisiranja digitalne štamparije	7.000,00	IV '20
3.	Nabavka papira	12.000,00	III '21
4.	Nabavka električne energije	33.000,00	I '21
5.	Usluga priključenja na javnu telefonsku mrežu	15.000,00	I '21
6.	Nabavka računara, računarske opreme i dijelova – okvirni sporazum na tri godine	30.000,00	II '21
7.	Nabavka usluge dorade funkcionalnosti internet portal	20.000,00	II '21
8.	Nabavka MS Windows 10 operativnog sistema	25.000,00	I '21
	UKUPNO	158.000,00	

Redni broj	Opis predmeta javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	DIREKTNI/IZRAVNI SPORAZUM		
1.	Nabavka fiskalnih kasa	6.000,00	I '21
2.	Usluga održavanja računarske opreme i servera, linux servera, e – mail servera	3.000,00	II '21
3.	Usluga održavanja i servisiranja agregata i UPS-a	3.000,00	I '21
4.	Usluga održavanja i servisiranja instalacija koje se odnose na grijanje, klimatizaciju, ventilaciju i splinker poslovnog objekta	6.000,00	I '21
5.	Nabavka kancelarijskog materijala	6.000,00	IV '21
6.	Usluga godišnjeg održavanja domene	180,00	II '21
7.	Kupovina licenci za korištenje antivirusnog programa za PC i servere	3.000,00	II '21
8.	Usluga revizije finansijskih izvještaja za 2020. godinu	6.000,00	III' 21
9.	Nabavka reklamnih materijala (poslovna galanterija, kalendari, kese, čestitke i sl.)	6.000,00	Po potrebi
10.	Periodično čišćenje prostorija	3.000,00	III' 21
11.	Izvođenje radova (ugradbeni materijal, zanatski radovi, sanacije, i sl poslovi)	6.000,00	Po potrebi
12.	Redovno servisiranje službenih vozila	6.000,00	Po potrebi

13.	Usluga web hostinga i hostinga e – pošte	1.300,00	II '21
14.	Usluga održavanja telefonskih linija, centrale, nabavka aparata	3.000,00	Po potrebi
15.	Stručna literatura (pretplata na stručne časopise i knjige)	2.500,00	Po potrebi
16.	Zakup javnog parkinga za službena vozila	1.000,00	I '21
17.	Nabavka vode uz korištenje aparata za vodu	3.000,00	II '21
18.	Nabavka avio karata	3.000,00	Po potrebi
19.	Nabavka usluge protipožarnog konsaltinga	6.000,00	I '21
20.	Usluga dodatnog čuvanja podataka (backup cijelog sistema)	5.000,00	I '21
21.	Uvezivanje materijala (službena glasila, glavna knjiga i sl.)	1.500,00	I '21
22.	Nabavka i servisiranje vatrogasnih aparata	500,00	II '21
23.	Pretplata na dnevnu i periodičnu štampu	1.500,00	I '21
24.	Nabavka guma uz uslugu montaže	1.500,00	Po potrebi
25.	Nabavka usluge izrade master DVD sa godišnjim izdanjem službenih glasila za 2021. godinu	3.000,00	IV '21
26.	Nabavka roba – higijenski, sanitarni materijal	6.000,00	IV '21
27.	Nabavka roba – prehrambeni artikli	4.000,00	IV '21

28.	Usluga zakupa štanda za sajam	3.000,00	Po potrebi
29.	Usluga održavanja i servisiranja fiskalnih kasa i pretplata na fiskalne kase	1.100,00	II '21
30.	Nabavka spajalica i ljepila za rad na digitalnoj štampariji	1.500,00	Po potrebi
31.	Nabavka godišnje licence za softver za automatsku obradu dokumenta – ABBYY FINE READER	5.000,00	III '21
32.	Nabavka usluge zakupa pretinca	60,00	I '21
33.	Nabavka usluge tehničkog pregleda liftova	6.000,00	I '21
34.	Nabavka usluge održavanja KATV mrežu	250,00	I '21
35.	Nabavka usluge tehničkog pregleda sistema videonadzora i kontrole pristupa	500,00	I '21
36.	Nabavka usluge zakupa oglasnog prostora za objavu u drugim dnevnim i/ili periodičnim izdanjima	1.000,00	Po potrebi
37.	Nabavka usluge tehničkog pregleda vozila prilikom registracije istih	2.000,00	Po potrebi
38.	Nabavka sitnog inventara (kancelarijski namještaj, aparati manje vrijednosti i sl.)	6.000,00	Po potrebi
39.	Nabavka sredstava za zaštitu od virusa Covid 19	6.000,00	Po potrebi
40.	Nabavka aparata za prečišćavanje zraka u zatvorenom prostoru	6.000,00	Po potrebi
41.	Nabavka bindera	6.000,00	I '21
	UKUPNO	141.390,00	

Redni broj	Opis javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	NABAVKE KOJE SU IZUZETE ZAKONOM O JAVNIM NABAVKAMA BIH (član 10. stav d)		
1.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku vode	1.300,00	I '21
2.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja za uslugu odvoza smeća	4.000,00	I '21
3.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku gasa	5.000,00	I '21
4.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja za grijanje	20.000,00	I '21
5.	Pregovarački postupak bez objave obavještenja za poštanske pošiljke	50.000,00	I '21
	UKUPNO	80.300,00	

Redni broj	Opis javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	NABAVKE PREDVIĐENE ANEX-OM II DIO B		
1.	Sistematski pregled za zaposlenike	20.000,00	III'21
2.	Usluge stručnog usavršavanja	6.000,00	Po potrebi
3.	Usluga tehničke zaštite i održavanje sistema tehničke zaštite	15.000,00	I'21
	UKUPNO	41.000,00	

Redni broj	Opis javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	REZERVIRANI UGOVORI (član 9.)		
1.	Usluga dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije ⁴	6.000,00	I'21
	UKUPNO	6.000,00	

⁴ Ugovorni organ može u planu nabavki definirati postupke javne nabavke rezervirane samo za kandidate, odnosno ponuđače koji zapošljavaju, u odnosu na ukupan broj zaposlenih, više od 50% lica s invaliditetom, a koji ne mogu obavljati poslove u normalnim uslovima.

Redni broj	Opis javne nabavke	Planirani iznosi vrijednosti nabavki	Planirani kvartal za pokretanje postupka
1.	2.	3.	4.
	PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA		
1.	Usluga zakupa garažnih mjesta za motorna vozila u vlasništvu ugovornog organa ⁵	10.000,00	I '21
	UKUPNO	10.000,00	

	SVEUKUPNO: I+II+III+IV+V+VI	911.690,00	
--	------------------------------------	-------------------	--

⁵ Ugovorni organ posjeduje pet službenih motornih vozila za koja su potrebna garažna mjesta. Ista je potrebno obezbijediti u podzemnoj garaži na lokaciji sjedišta JP NIO Službeni list BiH, te je iz navedenog razloga predviđen pregovarački postupak bez objave obavještenja za realizaciju predmetne nabavke, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH.

NAPOMENE

- Temelj za izradu Plana javnih nabavki za 2021. godinu su stvarni pokazatelji za deset mjeseci, odnosno do novembra 2020. godine, a za preostala dva mjeseca troškovi su predviđeni kao prosječna vrijednost mjesečnih troškova iz prethodnog perioda.
- Sve iskazane vrijednosti su bez uračunatog poreza na dodatu vrijednost.